ALLMÄNNA VILLKOR

1. TILLÄMPLIGHET

1.1 Swoosh Group AB, Swoosh Nord AB, Swoosh Syd AB samt Swoosh Relining AB benämns nedan ”**Swooshbolagen**” och/eller”**Swooshbolag**” och/eller ”**Swooshbolaget**”.

1.2 Dessa allmänna villkor (”**Villkoren**”) gäller för arbete som utförs av Swooshbolagen, oavsett om kunden är privatperson eller juridisk person (företagskund).

1.3 Villkoren består av följande delar:

a) **Del 1** gäller för alla uppdrag som Swooshbolag åtar sig.

b) **Del 2** gäller – utöver del 1 - för alla uppdrag som innebär att Swooshbolag utför högtrycksspolning

c) **Del 3** gäller – utöver del 1 – för alla uppdrag när Swooshbolag åtagit sig transport av farligt avfall

d) **Del 4** gäller – utöver del 1 – för alla uppdrag när Swooshbolag åtagit sig utförande av torr/vacuumsugning etc.

e) **Del 5** gäller – utöver del 1 – för alla uppdrag när Swooshbolag åtagit sig att utföra reliningarbete.

f) Del 6 gäller – utöver del 1 – för alla uppdrag när Swooshbolag åtagit sig att utföra rörinspektion och/eller besiktning av oljeavskiljare.

1.4 Villkoren finns tillgängliga på följande hemsida: www.swooshsverige.se

1.5 Vid motsägelse mellan Del 1 och någon annan del av Villkoren, äger Del 1 företräde.

1.6 Avvikelser från Villkoren måste avtalas skriftligen för att vara gällande.

1.7 Inget i Villkoren begränsar konsuments rätt enligt konsumenttjänstlagen.

DEL 1 GÄLLER FÖR SAMTLIGA UPPDRAG

2. OFFERT OCH BESTÄLLNING

2.1 Om inte annat framgår skriftligen är anbud lämnade från Swooshbolag gällande i tio dagar från utskriftsdatum.

2.2 En prisuppgift som framgår av en prislista kan komma att ändras, om inte avtal träffats utifrån den aktuella prisuppgiften. Swooshbolaget har dock alltid rätt att justera priserna om Swooshbolaget drabbas av ökade kostnader i form av avgifter från t ex behandlings- eller tippavgifter eller andra ökade kostnader från statliga eller kommunala kostnader, avgifter eller skatter som inte kunnat förutses före det att arbetet påbörjats

2.3 Swooshbolagets uppdrag startar alltid från Swooshbolagets utgångsort.

3. ANSVAR FÖR UNDERENTREPRENÖRER M M

3.1 I den mån Swooshbolag anlitar underentreprenörer ansvarar Swooshbolaget för underentreprenörens arbete såsom vore det eget arbete. Detta gäller dock inte i de fall kunden eller dess ombud har anvisat en särskild underentreprenör (oavsett om Swooshbolaget har samordnings- och faktureringsansvar).

3.2 Swooshbolag äger rätt att fakturera kund tolv (12) procent i entreprenörarvode.

4. GARANTI

4.1 Swooshbolaget lämnar en garanti om två år för både material och arbete.

4.2 Tvåårsfristen beräknas fr o m den tidigaste tidpunkten av (a) kundens tillträde eller (b) datum för Swooshbolagets fakturering av arbetena.

5. ANSVAR FÖR ANNAN SKADA ÄN AVSEENDE LÖS EGENDOM

5.1 Swooshbolag ansvarar endast för skada i den mån kunden kan bevisa att bolaget har varit vårdslöst.

5.2 Swooshbolag är aldrig ansvariga för att ersätta indirekt skada (t ex utebliven vinst) utan ansvaret är begränsat till direkt och med underlag verifierad skada.

5.3 Om inte annat skriftligen avtalas är Swooshbolags ansvar för skada begränsat till det lägre av (a) 100 procent av vad Swooshbolaget fakturerat för uppdraget eller (b) fyra prisbasbelopp.

6. ANSVAR FÖR SKADA/FÖRLUST AV OMHÄNDERTAGEN LÖS EGENDOM

Swooshbolag åtar sig aldrig ansvar för annans egendom och ansvar för sådan egendom kan således aldrig komma i fråga för Swooshbolag.

7. REKLAMATION OCH FEL

7.1 Reklamation skall ske snarast från det att skadan upptäcktes och senast
a) vid skada: senast inom 14 dagar från skadetillfället
b) vid förlust: senast inom 30 dagar från skadetillfället

7.2 Under alla omständigheter måste reklamation ske senast 90 dagar efter utfört uppdrag.

7.3 Sker inte reklamation inom de tidsfrister som anges ovan är rätten att påtala skadan eller förlusten förbrukad.

7.4 Om en av Swooshbolaget tillhandahållen tjänst är behäftad med fel eller brist och detta inte beror på uppdragsgivaren äger Swooshbolaget, efter eget val, antingen på egen bekostnad (a) åtgärda felet eller bristen, (b) genomföra omleverans eller (c) medge uppdragsgivaren ett mot felet svarande prisavdrag. Utöver vad som anges i denna punkt ansvarar Swooshbolaget inte för fel och brister.

8. BEFRIELSEGRUNDER

Swooshbolag är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt avtal, om underlåtenheten har sin grund i omständighet som Swooshbolaget ej råder över och som förhindrar fullgörandet därav. Så snart hindret upphört skall förpliktelsen fullgöras på avtalat sätt.

9. ERSÄTTNING

9.1 Om inte annat skriftligen avtalas utförs allt arbete på löpande räkning enligt Swooshbolagets vid var tid gällande prislista.

9.2 Swooshbolag äger om inte annat avtalats, rätt att fakturera kunden minst en gång per månad (a conto eller delfaktura).

9.3 Swooshbolag äger rätt att fakturera kund genom att skicka fakturan per email. Det innebär att kunden är skyldig att uppge en fungerande och aktuell emailadress till vilken Swooshbolaget kan skicka fakturor. För det fall att faktura inte kan distribueras genom e-mail eller digitalt förbehåller sig Swoosh rätten att debitera faktureringsavgift.

9.4 Om tilläggsarbeten är nödvändiga debiteras tilläggsarbetena enligt Swooshbolaget vid var tid gällande prislista.

9.5 Kunden skall utöver ersättning för arbete, kostnader och utlägg ersätta Swooshbolag för mervärdesskatt och andra pålagor (om inte kunden är konsument eftersom mervärdeskatt då ingår i det avtalade timarvodet eller fasta priset). Har priset i offert lämnats inklusive mervärdesskatt och andra pålagor och ändras dessa skall priset justeras i motsvarande mån.

9.6 Äganderätten till köpta varor och tjänster förblir Swooshbolagets egendom tills full ersättning erlagts.

9.7 Vid reglering av skada tillämpas försäkringsbolagets regler för ersättning.

9.8 Väntetid eller hinder debiteras som tidsspillan.

10. BETALNINGSVILLKOR OCH SÄKERHET

10.1 Betalningsvillkor 30 dagar för juridisk person och 10 dagar för privatperson. Vid försenad betalning utgår en dröjsmålsränta om 15 procent per år.

10.2 Swooshbolag äger rätt att begära att kunden ställer erforderlig säkerhet för betalning. Om säkerhet begärs har Swooshbolaget ingen skyldighet att utföra arbete innan sådan säkerhet ställs.

11. TIDPLANER

Om Swooshbolag anger en tidplan är den ungefärlig.

12. ANSVAR FÖR EGENDOM M M

12.1 Om det uppstår skada/förlust på Swoosh-bolagets egendom (”Egendomen”) och det finns skälig anledning att anta att skadan uppstått pga. omständighet för vilket beställaren svarar är beställaren ansvarig för att ersätta uppkommen skada på Egendomen (vilket inkluderar nyinköp).

12.2 Ev följdskada, som uppstått till följd av skadan på Egendomen, ersätts inte av Swooshbolaget. Exempel: beställaren har anlitat Swooshbolaget för att laga en brunn. Swooshbolagets kamera (Egendomen) fastnar i brunnen pga. omständighet för vilken beställaren svarar. Kameran går inte att ta upp och hela brunnen måste göras om. Beställaren ska ersätta Egendomen och Swooshbolaget ska vara fritt från ansvar för grävning av ny brunn, rörledning etc och alla andra kostnader förknippade med det.

12.3 I det fall Egendomen måste ersättas med ny uppgår ersättningsskyldigheten till hela kostnaden för ersättningsegendomen, dvs. avräkning för ålder etc ska inte ske.

13. BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

13.1 När Swooshbolag utför arbete för kundens räkning samlas personuppgifter in, behandlas och lagras. Swooshbolag är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som förekommer vid genomförandet av arbetet.

13.2 Swooshbolagen värnar om personlig integritet. Swooshbolagen behandlar personuppgifter i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning samt i enlighet med Swooshbolagens integritetspolicy på www.swooshsverige.se

14. TVIST

14.1 Om kunden är en privatperson skall tvister avgöras av tingsrätten på den ort där svaranden har sin hemvist.

14.2 Om kunden är en juridisk person skall tvister avgöras av tingsrätten på den ort där Swooshbolaget har sin hemvist.

15. ROTAVDRAG

15.1 Om kunden önskar ansöka om ROT-avdrag skall denne tillse att Swooshbolaget skriftligen får de uppgifter som behövs för att ansökan skall kunna genomföras.

15.2 Swooshbolag lämnar aldrig någon utfästelse om att visst avdrag beviljas utan det är något som kunden måste undersöka i det enskilda fallet.

DEL 2 HÖGTRYCKSSPOLNING

16. KUNDENS SKYLDIGHETER INNAN ARBETE PÅBÖRJAS

16.1 Kunden skall i god tid före det att arbetet skall påbörjas till Swooshbolaget överlämna de handlingar/upplysningar som krävs för att utföra arbetet. Denna information skall alltid innehålla följande handlingar och upplysningar.

- Ritningar över aktuella byggnader/anläggningar (korrekt ritningsunderlag för att undvika risk för missöden);
- Schema över aktuella rörsystem, såväl stående som liggande (horisontella) med tydlig uppgift om var eventuella rensluckor är belägna;
- Förteckning över samtliga berörda lägenheter, lokaler och andra utrymmen med uppgift för varje om innehavarens namn, adress och telefonnummer såväl dagtid som kvällstid lämnas.

16.2 Kunden skall i god tid före det att arbetet skall påbörjas skriftligen informera innehavarna av berörda lägenheter, lokaler och andra utrymmen om vilka arbeten som skall utföras och den tid under vilken de beräknas komma att pågå. Kunden svarar för inhämtande av eventuella fullmakter från bostadsrätts/hyresrättsinnehavare för rätt att vistas i utrymmen där arbeten skall utföras.

16.3 Kunden ansvarar för att berörda utrymmen hålls tillgängliga under den tid arbetet skall utföras samt att Swooshbolaget kan ställa upp utrustning etc på ett ändamålsenligt sätt.

17. KUNDENS ANSVAR EFTER AVSLUTAT ARBETE

17.1 Kunden skall efter utförd högtrycksspolning snarast efter det att arbetet har slutförts kontrollera om rensade/högtrycksspolade rörstammar/ledningar fungerar.

17.2 Skulle kunden anse att det förekommer bristande funktion efter det att Swooshbolaget utfört sitt arbete skall kunden omgående kontakta Swooshbolaget och påtala detta.

18. METODVAL

Swooshbolaget har rätt att utföra arbetet med vilken metod som bolaget önskar, så länge metoden är fackmässig.

DEL 3 TRANSPORT AV FARLIGT AVFALL

19. FASTSTÄLLANDE AV INNEHÅLL I DET FARLIGA AVFALLET

19.1 Kunden är ansvarig för att säkerställa den faktiska kemiska sammansättningen och övriga egenskaper i det farliga avfallet **och** skriftligen fullt ut informera Swooshbolaget om all information om avfallet i fråga innan något uppdrag påbörjas. Kunden skall också upprätta all nödvändig dokumentation och överlämna den till Swooshbolaget.

19.2 Kunden ansvarar för fel i dokumentationen som anges i punkten ovan, oavsett om Swooshbolaget deltagit i framtagandet.

19.3 Om det farliga avfallet som har lämnats till Swooshbolaget skulle avvika från vad som uppgivits i redogörelse eller vad Swooshbolaget annars haft anledning att räkna med ska Kunden ersätta Swooshbolaget för alla de kostnader, skador och förluster som Swooshbolaget kan förorsakas till följd av denna avvikelse. Swooshbolaget har även rätt att på kundens bekostnad till kunden återsända det farliga avfallet eller det som återstår av detta.

20. ÖVRIGA BESTÄMMELSER

20.1 Endast om Swooshbolaget har bekräftat mottagandet av det farliga avfallet äger kunden överlämna det till Swooshbolaget.

20.2 Kunden står faran för det farliga avfallet till dess Swooshbolaget har tagit emot det.

20.3 Kunden ska tillse att hämtning och borttransport av det farliga avfallet kan ske obehindrat. Om det inte är uppenbart vilket material som ska borttransporteras ska kunden även ombesörja att det farliga materialet är utmärkt på ett tydligt sätt.

DEL 4 TORR-/GRÄVSUGNING M M

21. SLAM 21

När Swooshbolag utför torr/vacuumsugning etc tillämpas Sveriges Åkeriföretags allmänna bestämmelser SLAM 21.
SLAM 21 finns att ladda ned HÄR

Det erinras dock om att Villkoren i Del 1 äger företräde.

DEL 5 RELININGARBETE

22. ABT06/AB04/ABT-U07

När Swooshbolag utför reliningarbete tillämpas ABT06 alternativt AB04 eller ABT-U 07. Det erinras dock om att Villkoren i Del 1 äger företräde.

DEL 6 RÖRINSPEKTION OCH BESIKTNINGSARBETE

23. ABK 09

När Swooshbolag utför rörinspektion och/eller besiktning av oljeavskiljare tillämpas ABK09.

Det erinras dock om att Villkoren i Del 1 äger företräde.

Senast uppdaterad 2026-11-26